



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЛАХТА-ОЛЬГИНО**

197229, Санкт-Петербург, пос. Ольгино, ул. Советская, д. 2
тел./факс: (812) 498-33-27, тел.: (812) 498-33-24
E-mail: lahtaolginino@mail.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 29.12.2017 г. № 259

Об утверждении перечня должностей, в наибольшей степени подверженных риску коррупции (коррупциогенных должностей), примерного перечня коррупционных действий и проявлений в деятельности должностных лиц ОМСУ МО МО Лахта-Ольгино на 2018 год

В соответствии с пунктом 3.1 Плана мероприятий по противодействию коррупции во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино на 2018 год, утвержденного Постановлением МА МО Лахта-Ольгино от 12.12.2017г. № 110 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино на 2018 год»,

1. Утвердить перечень должностей, в наибольшей степени подверженных риску коррупции (коррупциогенных должностей) согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить примерный перечень коррупционных действий и проявлений в деятельности должностных лиц ОМСУ МО МО Лахта-Ольгино, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. В случае поступления информации о фактах коррупционных действий материалы передаются для проверки сведений в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главу МА МО Лахта-Ольгино В.И. Чепарского.

Глава МА МО Лахта-Ольгино

Согласовано:

Глава МО МО Лахта-Ольгино

В.И. Чепарский

П.Е. Богданов

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ, В НАИБОЛЬШЕЙ СТЕПЕНИ ПОДВЕРЖЕННЫХ
РИСКУ КОРРУПЦИИ (КОРРУПЦИОГЕННЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ)**

1. Должности муниципальной службы ОМСУ МО МО Лахта-Ольгино, замещение которых связано с:

- непосредственным предоставлением услуг заявителям, а также иными непосредственными контактами с гражданами и организациями;
- осуществлением контрольных и надзорных мероприятий;
- подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределении ограниченного ресурса;
- управлением муниципальным имуществом;
- подготовкой и принятием решений, связанных с осуществлением закупок для муниципальных нужд;
- хранением и распределением материально-технических ресурсов;
- подготовкой и принятием решений, связанных с назначением на коррупциогенные должности:

1.1. Высшая группа должностей:

- глава местной администрации.

1.2. Главная группа должностей:

- заместитель главы местной администрации;
- главный бухгалтер местной администрации.

1.3. Старшая группа должностей:

- главный специалист аппарата муниципального совета;
- главный специалист- экономист;
- ведущий специалист по опеке и попечительству;
- ведущий специалист – юрист – контрактный управляющий;
- ведущий специалист по организационной работе.

2. Муниципальные должности:

2.1. Глава МО МО Лахта-Ольгино;

2.2. Председатель ИКМО Лахта-Ольгино

**Примерный перечень коррупционных действий и проявлений в деятельности
должностных лиц ОМСУ МО МО Лахта-Ольгино**

-непосредственное нанесение ущерба авторитету или иным охраняемым интересам государственной власти или местного самоуправления, службы в органах местного самоуправления;

-использование муниципальными служащими служебного положения для организации своей карьеры в бизнесе, политике и других сферах деятельности в ущерб интересам государства, местного самоуправления;

-преследование в своей деятельности достижения любых личных, корыстных интересов;
-дача личных обещаний, которые расходились бы с должностными обязанностями, игнорирование служебных процедур и норм в ходе своей служебной деятельности;
-незаконный (противоправный) характер получаемых муниципальными служащими благ (имущества, услуг или льгот):

Муниципальный служащий не имеет права пользоваться какими-либо благами и преимуществами для себя и членов своей семьи, которые могут быть предоставлены, чтобы воспрепятствовать честному исполнению им своих обязанностей. Он не должен принимать какие-либо почести, вознаграждения, поощрения, связанные с определенными условиями, не предусмотренные официальным регламентом.