



Лакhta-Ольгино

Спецвыпуск № 25 от 28.10.2019

Газета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лакhta-Ольгино

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛАХТА-ОЛЬГИНО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 81

От 16.10.2019

О внесении изменений в Постановление МА МО Лакhta-Ольгино от 20.03.2017 г. №23 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих в Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лакhta-Ольгино должности муниципальной службы и членов их семей на официальном сайте МО Лакhta-Ольгино и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»

В целях приведения Постановления МА МО Лакhta-Ольгино от 20.03.2017 №23 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих в Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лакhta-Ольгино должности муниципальной службы и членов их семей на официальном сайте МО Лакhta-Ольгино и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования», (далее – Постановление) в соответствии действующему законодательству, руководствуясь ст.2, ст.5 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 08.07.2013 №613 «Вопросы противодействия коррупции», п. 15, п. 16, п.18 Приказа Минтруда России от 07.10.2013 №530н, Федеральным законом от 27.12.1993 №2124-1 «О средствах массовой информации», Местная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лакhta-Ольгино (далее – МА МО Лакhta-Ольгино)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести следующие изменения в Постановление:

1.1. Дополнить Приложение №1 к Постановлению пунктом 7 следующего содержания:

«7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи без ограничения доступа к ним третьих лиц, в табличной форме согласно приложению Приказа Минтруда России от 07.10.2013 №530н, в гипертекстовом формате и (или) в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .XLS, .XLSX, RTF. При этом должна быть обеспечена возможность поиска по тексту файла и копирования фрагментов текста. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сгруппированные по самостоятельным структурным подразделениям (департаментам, управлениям, отделам), территориальным органам (территориальным учреждениям, филиалам), размещаются в одном (едином) файле в виде таблицы либо в виде файлов. Размещенные на сайтах сведения о доходах, расходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе за предшествующие годы, находятся в открытом доступе и не подлежат удалению».

1.2. Подпункт б) пункта 6 в Приложении №1 к Постановлению изложить в следующей редакции:

«б) в течение 7 дней со дня поступления запроса от средств массовой информации, обеспечивает предоставления сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте».

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Главу МА МО Лахта-Ольгино.

И.о. Главы МА МО Лахта-Ольгино

В.И. Чепарский

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛАХТА-ОЛЬГИНО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 84

От 16.10.2019

О внесении изменений в Постановление МА МО Лахта-Ольгино от 30.10.2017 г.

№ 99 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лахта-Ольгино, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по подбору, учету и подготовке органом опеки и попечительства в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах»

В целях приведения Постановления МА МО Лахта-Ольгино от 30.10.2017 №99 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лахта-Ольгино, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по подбору, учету и подготовке органом опеки и попечительства в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах», (далее – Постановление) в соответствии действующему законодательству, руководствуясь п.6 Постановления Правительства РФ от 29.03.2000 №275, Местная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино (далее – МА МО Лахта-Ольгино)

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Постановление:

1.1. Пункт 2.6.2.1 в Приложении к Постановлению изложить в следующей редакции:
«2.6.2.1. В случае если заявитель не имеет заключения о возможности быть усыновителем или опекуном (попечителем):

заявление гражданина, выразившего желание стать опекуном по форме, утвержденной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 № 334 (приложение № 5 к настоящему административному регламенту);

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (см. примечание 1);

- выписка из домовой (поквартирной) книги с места жительства или иной документ, подтверждающие право пользования жилым помещением либо право собственности на жилое помещение, и копия финансового лицевого счета с места жительства (в отношении жилых помещений, ведение регистрационного учета граждан по месту жительства в которых, в части, возложенной на жилищные организации, осуществляют не ГКУ ЖА);
- справка с места работы заявителя с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход заявителя, или справка с места работы супруга (супруги) заявителя с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход супруга (супруги);
- положительное медицинское заключение о состоянии здоровья по результатам освидетельствования гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем, выданное по форме и в порядке, утвержденным Приказом Минздрава России № 290н (приложение № 14 к настоящему административному регламенту);
- свидетельство о браке (если заявитель состоит в браке), за исключением документов, выданных на территории Санкт-Петербурга
- свидетельство или иной документ о прохождении подготовки лица, желающего принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в порядке, установленном пунктом 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации (кроме близких родственников детей, а также лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей, и лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено) по форме, утвержденной Приказом Минобрнауки РФ № 623;
- копия пенсионного удостоверения (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты);
- автобиография».

2. Настоящее Постановление вступает в законную силу с момента его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления остается за Главой МА МО Лахта-Ольгино.

И.о. Главы МА МО Лахта-Ольгино

В.И. Чепарский

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛАХТА-ОЛЬГИНО
РЕШЕНИЕ № 50**

От 17.10.2019

О назначении Главы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино

В соответствии с частью 6 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 37 Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино, Положением «О порядке и условиях проведения конкурса на замещение должности Главы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино», утвержденного Решением МС МО Лахта-Ольгино от 27.10.2016 № 57 (в ред. Решения МС МО Лахта-Ольгино от 26.09.2019 № 45), рассмотрев Протокол конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации от 17.10.2019 г., Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино

РЕШИЛ:

1. Признать победителем конкурса на замещение должности главы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино Чепарского Владимира Игоревича.
2. Назначить на должность главы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино Чепарского Владимира Игоревича на срок два года.
3. Поручить Главе МО МО Лахта-Ольгино Богданову П.Е. заключить контракт 21.10.2019 с главой Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино Чепарским Владимиром Игоревичем.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО МО Лахта-Ольгино

П.Е. Богданов

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛАХТА-ОЛЬГИНО
РЕШЕНИЕ № 54**

От 17.10.2019

О внесении изменений в Решение МС МО Лахта-Ольгино от 08.08.2017 № 34 года «Об утверждении «Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих в Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино муниципальные должности и членов их семей на официальном сайте МО Лахта-Ольгино и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования»

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

В целях приведения в соответствие с нормами действующего законодательства Положения о Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих в Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино муниципальные должности и членов их семей на официальном сайте МО Лахта-Ольгино и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования на основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 №613 «Вопросы противодействия коррупции», п.15, п.16, п.18, п.19 Приказа Минтруда России от 07.10.2013 №530н, Федерального закона от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Решение МС МО Лахта-Ольгино от 08.08.2017 №34 года «Об утверждении «Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих в Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино муниципальные должности и членов их семей на официальном сайте МО Лахта-Ольгино и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» (далее – Порядок):

1.1. Дополнить Порядок пунктом 7 следующего содержания:

«7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи без ограничения доступа к ним третьих лиц, в табличной форме согласно приложению Приказа Минтруда России от 07.10.2013 № 530н, в гипертекстовом формате и (или) в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .XLS, .XLSX, RTF. При этом должна быть обеспечена возможность поиска по тексту файла и копирования фрагментов текста. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе за предшествующие годы, находятся в открытом доступе и не подлежат удалению».

1.2. Подпункт б) пункта 6 изложить в следующей редакции:

«б) в течение 7 дней со дня поступления запроса от средств массовой информации, обеспечивает предоставления сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте».

2. Настоящее Решение вступает в законную силу с момента официального опубликования (обнародования).

3. Контроль над исполнением настоящего Решения возложить на Главу МО МО Лахта-Ольгино Богданова П.Е.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛАХТА-ОЛЬГИНО
РЕШЕНИЕ № 55

От 17.10.2019

О внесении изменений в Решение МС МО Лахта-Ольгино от 27.10.2016 № 56 года «Об утверждении «Положения о Комиссии органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления»

В целях приведения в соответствие с нормами действующего законодательства Положения о Комиссии органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления на основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст. 14.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Решение МС МО Лахта-Ольгино от 27.10.2016 №56 года «Об утверждении «Положения о Комиссии органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления» (далее – Положение):

1.1. Пункт 4.3 дополнить подпунктом ж) следующего содержания:

«ж) поступившее заявление государственного служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;».

1.2. Пункт 4.3 дополнить подпунктом з) следующего содержания:

«з) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 ТК РФ в государственный орган уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной службы в государственном органе, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

(служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в государственном органе, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался».

2. Настоящее Решение вступает в законную силу с момента официального опубликования (обнародования).

3. Контроль над исполнением настоящего Решения возложить на Главу МО МО Лахта-Ольгино Богданова П.Е.

Глава МО МО Лахта-Ольгино

П.Е. Богданов

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛАХТА-ОЛЬГИНО
РЕШЕНИЕ № 56

От 17.10.2019

О внесении изменений в Решение МС МО Лахта-Ольгино от 19.02.2015 № 08 года «Об утверждении «Порядка применения взысканий за несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»

В целях приведения в соответствие с нормами действующего законодательства Порядка применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции на основании п.4, п.6 ст.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст. 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Решение МС МО Лахта-Ольгино от 19.02.2015 №08 года «Об утверждении «Порядка применения взысканий за несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции» (далее – Порядок):

1.1. Дополнить Порядок пунктом 17 следующего содержания:

«17. За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей - представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить следующие

дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

1.2. Дополнить Порядок пунктом 18 следующего содержания:

«18.Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится муниципальным правовым актом».

1.3. Пункт 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.До применения взыскания представителем нанимателя (работодатель) или уполномоченное им лицо должны в течение двух рабочих дней затребовать от муниципального служащего письменное объяснение в отношении информации, являющейся основанием для применения взыскания (далее – объяснение)».

1.4. Пункт 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4.Уведомление о необходимости представления объяснения передается муниципальному служащему под расписку в течение одного рабочего дня».

1.5. Пункт 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.Если по истечении двух рабочих дней со дня получения уведомления объяснение муниципальным служащим не представлено, представитель нанимателя (работодатель) в течение одного рабочего дня составляет в письменной форме акт о непредоставлении объяснения, который должен содержать:

- 1) дату и номер акта;
- 2) время и место составления акта;
- 3) фамилию, имя, отчество муниципального служащего;
- 4) дату, номер уведомления (запроса) о представлении объяснения, дату получения указанного уведомления (запроса) муниципальным служащим;
- 5) сведения о непредоставлении объяснения (отказ муниципального служащего от представления объяснения либо иное);
- 6) подписи должностного лица, составившего акт, а также двух муниципальных служащих, подтверждающих непредоставление муниципальным служащим объяснения».

2. Настоящее Решение вступает в законную силу с момента официального опубликования (обнародования).

3. Контроль над исполнением настоящего Решения возложить на руководителей органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино.

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛАХТА-ОЛЬГИНО
РЕШЕНИЕ № 57

От 17.10.2019

Об утверждении Положения о реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия

В соответствии со ст. 15 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст.27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия», Закона Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино, Муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия согласно Приложению №1 к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино – газете «Лахта-Ольгино».
3. Настоящее Решение вступает в законную силу с момента официального опубликования (обнародования).
4. Контроль над исполнением настоящего Решения возложить на Главу МО МО Лахта-Ольгино П.Е. Богданова.

Глава МО МО Лахта-Ольгино

П.Е. Богданов

Приложение №1
к Решению МС МО Лахта-Ольгино
от 17.10.2019 № 57

ПОЛОЖЕНИЕ

О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия

1. Настоящее Положение определяет порядок включения сведений о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения (далее – сведения), в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия (далее – реестр), исключения из реестра сведений, размещения реестра на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единая система).

2. Сведения включаются в реестр посредством их направления в Правительство Санкт-Петербурга, который определен ответственным за включение сведений в реестр и исключение

сведений из него.

3. Сведения направляются в Правительство Санкт-Петербурга должностным лицом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино, назначенным ответственным за направление сведений в Правительство Санкт-Петербурга для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия – в отношении лиц, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лахта-Ольгино (далее – Должностное лицо).

4. Должностное лицо, ответственное за направление сведений для включения в реестр, а также исключение из реестра несет установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за достоверность, полноту и своевременность направления сведений в Правительство Санкт-Петербурга.

5. Должностное лицо, направляет информацию в Правительство Санкт-Петербурга в течение 10 рабочих дней со дня принятия акта о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

6. Для включения сведений в реестр Должностное лицо направляет в Правительство Санкт-Петербурга следующую информацию:

а) фамилия, имя и отчество лица, к которому применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

б) дата рождения лица, к которому применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

в) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), присваиваемый налоговым органом Российской Федерации, или аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранных лиц) - при наличии;

г) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) - при наличии;

д) номер и серия паспорта (или реквизиты заменяющего его документа) лица, к которому применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

е) наименование органа (организации), в котором замещало должность лицо, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

ж) наименование должности, замещаемой на момент применения взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

з) дата и номер (реквизиты) соответствующего акта о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

и) сведения о совершенном коррупционном правонарушении, послужившем основанием для увольнения (освобождения от должности) лица в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, со ссылкой на положение нормативного правового акта, требования которого были нарушены.

7. Одновременно направляется заверенная копия акта о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

коррупционного правонарушения.

8. Сведения исключаются из реестра по следующим основаниям:

а) отмена акта о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

б) вступление в установленном порядке в законную силу решения суда об отмене акта о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

в) истечение 5 лет со дня принятия акта о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

г) смерть лица, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

9. Должностное лицо обязано направить уведомление об исключении из реестра сведений в Правительство Санкт-Петербурга в течение 3 рабочих дней со дня наступления оснований, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 5 настоящего Положения, или со дня получения письменного заявления в соответствии с п.10 и 11 настоящего Положения.

10. Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному п.п. «б» п.8 настоящего Положения, лицо, в отношении которого судом было принято решение об отмене акта, явившегося основанием для включения сведений в реестр, вправе направить в орган (организацию), в котором указанное лицо замещало должность, посредством почтовой связи (передать на личном приеме граждан) письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии решения суда.

11. Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному п.п. «г» п. 8 настоящего Положения, родственники или свойственники лица, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, вправе направить в орган (организацию), в котором замещало должность лицо, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, посредством почтовой связи (передать на личном приеме граждан) письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии свидетельства о смерти.

12. В случае упразднения (ликвидации) органа (организации), в котором замещало должность лицо, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, письменные заявления, указанные в п.10 и 11 настоящего Положения, направляются непосредственно в Правительство Санкт-Петербурга посредством почтовой связи (передаются на личном приеме граждан).

13. Реестр размещается в открытом доступе на официальном сайте единой системы по адресу <http://gosszluzhba.gov.ru/reestr> в виде списка, который сформирован в алфавитном порядке (в формате PDF) и содержит:

а) порядковый номер;

б) фамилию, имя и отчество лица, к которому применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

в) наименование органа (организации), в котором замещало должность лицо, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой

доверия за совершение коррупционного правонарушения;

г) наименование должности, замещаемой на момент применения взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

д) положение нормативного правового акта, требования которого были нарушены и послужившее основанием для увольнения (освобождения от должности) лица в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

е) дату соответствующего акта о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

ж) дату размещения информации на официальном сайте единой системы.

14. Изменение сведений, включенных в реестр, в части, касающейся исправления технических ошибок, осуществляется в течение суток со дня самостоятельного выявления технических ошибок, а также в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующего письменного обращения.

.....

Интересы отдельных представителей бизнеса не должны преобладать над правами тысяч петербуржцев

16 октября 2019 года Законодательное Собрание Санкт-Петербурга приняло Постановление «О поправках к проекту Федерального закона № 429017-7 «О внесении изменений в статью 16 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

Документом предлагается поправка к проекту Федерального закона, предусматривающая, что минимальная площадь объектов общественного питания, расположенных в многоквартирных домах и торгующих в розницу алкоголем, должна устанавливаться региональными органами государственной власти в пределах от 20 до 100 квадратных метров.

Комментарий Председателя Законодательного Собрания Санкт-Петербурга, Секретаря Санкт-Петербургского регионального отделения партии «Единая Россия» Вячеслава Макарова:

«Петербургский парламент разработал поправку к одному из самых актуальных сейчас федеральных законопроектов. На рассмотрении Государственной Думы находится инициатива о существенном ужесточении условий работы для предприятий общественного питания, которые ведут розничную торговлю алкоголем и размещаются в многоквартирных жилых домах.

Речь идет о так называемых «рюмочных» или «наливайках» – так сами граждане окрестили сомнительные заведения, которые только маскируются под предприятия общественного питания и, пользуясь несовершенством действующего законодательства, торгуют спиртным фактически без ограничений.

К нам уже не первый год обращаются тысячи петербуржцев с требованием избавить их от такого соседства. Подобные торговые точки превращают жизнь прилегающих к ним кварталов в настоящий ад. Но сегодня возможности регионов по регулированию этой сферы торговли значительно ограничены федеральным законодательством.

Петербургский парламент не просто поддерживает предложенный законопроект, но и предлагает усилить некоторые из его положений. Расширение полномочий региональных органов власти позволит регулировать отношения в этой сфере с максимальным учетом местных особенностей. Это необходимо, чтобы четко отделить «рюмочные» от настоящих кафе, баров и ресторанов, которые не должны пострадать в результате введения новых

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

условий. Кроме того, необходимо обеспечить учет мнения жителей многоквартирных домов, в которых предполагается разместить подобные предприятия торговли.

Уверен, что этот федеральный законопроект лишь первый шаг к наведению порядка в сфере розничной торговли алкоголем. У нас уже подготовлен проект закона, предусматривающий запрет на размещение входов в питейные заведения рядом с парадными и во дворах жилых домов. Интересы отдельных представителей бизнеса не должны преобладать над правами тысяч петербуржцев».

НАША БЕЗОПАСНОСТЬ

Уровень аварийности с участием несовершеннолетних, а также число пострадавших в ДТП детей и подростков в возрасте до 16 лет остается высоким. Только за 9 месяцев 2019 года в Приморском районе г. Санкт-Петербурга зарегистрировано 54 таких ДТП, в результате которых 54 получили ранения.

С целью уменьшения и предупреждения ДТП с участием несовершеннолетних детей службой пропаганды безопасности дорожного движения отдела ГИБДД УМВД России по Приморскому району совместно с ГБОУ № 661, была проведена акция «Письмо водителю» в рамках профилактической программы «Внимание-Дети!».

16 октября 2019 года на нерегулируемом пешеходном переходе, расположенном на улице Яхтенная д. 33, была выстроена колонна из учащих четвертых и пятых классов указанной выше школы с флагами изображающих эмблемы дорожных знаков, которые оповещали водителей, о необходимости соблюдать ПДД.

В рамках данного мероприятия сотрудники службы пропаганды безопасности дорожного движения отдела ГИБДД УМВД России Приморского района напомнили детям о важности соблюдения правил дорожного движения и необходимости применения этих правил в повседневной жизни. В ходе проведения акции школьники зачитывали и вручали заранее подготовленные письма.

Хотя ПДД строго разделяют всех участников движения на водителей, пешеходов и пассажиров, не стоит забывать что дети, прежде всего дети. В трагедиях, происходящих на дорогах с детьми, всегда есть вина старшего поколения. Поэтому, все участники дорожного движения должны особое внимание уделять поведению детей на дороге. Сбереечь детские жизни мы можем только совместными усилиями.

*Служба пропаганды безопасности дорожного движения отдела ГИБДД УМВД
России Приморского района*

ИНФОРМИРУЕТ УПРАВЛЕНИЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Из чего же состоит страховая пенсия?

В связи с большим количеством обращений по данной теме, Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Приморском районе Санкт-Петербурга разъясняет.

Три кита, три самых главных составляющих размера страховой пенсии это:

- стаж до 01.01.2002;
- заработок до 01.01.2002;
- страховые взносы после 01.01.2002.

Стоит отметить, что для определения права на страховую пенсию учитывается весь стаж по

настоящее время. Таким образом, для права и для расчета пенсии может быть учтено разное количество стажа.

Как же производится подсчет стажа?

С 01.01.1997 вступил в силу Федеральный закон 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования». Таким образом, начиная с 01.01.1997, все граждане проходят регистрацию в системе для получения сведений о стаже от работодателя индивидуально (персонифицировано). Т.е. с момента регистрации ПФР располагает сведениями о Вашем стаже, а вот до момента регистрации для подтверждения стажа основным документом является трудовая книжка. Если в трудовой книжке имеются исправления, незаверенные должным образом, то стаж подтверждается справками о работе, выписками из приказов или из документов бухгалтерского учета, выдаваемыми работодателем, архивом и т.д. После 01.01.2002 стаж учитывается при условии уплаты страховых взносов в ПФР.

Что можно сказать о зарботке?

Среднемесячный заработок учитывается за любые 60 месяцев работы подряд до 01.01.2002 года на основании документов, выдаваемых в установленном порядке соответствующими работодателями либо государственными (муниципальными) органами, либо за 2000-2001 годы по сведениям индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования. Отношение среднемесячного заработка застрахованного лица к среднемесячной заработной плате в Российской Федерации учитывается в размере не свыше 1,2.

В случае ликвидации работодателя либо государственного (муниципального) органа или прекращения их деятельности по другим причинам указанные справки выдаются правопреемником, вышестоящим органом или архивными организациями, располагающими необходимыми сведениями.

Действующим законодательством не предусмотрен какой-либо особый порядок подтверждения среднемесячного заработка лиц, документы о заработке которых не сохранились по тем или иным причинам. Заработок нельзя подтвердить на основании свидетельских показаний или налоговых отчислений. С учетом изложенного подтверждение индивидуально-характера заработка является обязательным. В этой связи никакие усредненные показатели – средние данные о зарплате по организации, отрасли или региону, сведения о тарифных ставках или должностных окладах не могут быть использованы для подтверждения среднемесячного заработка для установления страховой пенсии.

Что же касается страховых взносов, то их сумма зависит от «чистоты» зарплаты, ведь отчисления в ПФР производятся только с белой заработной платы и чем выше размер заработной платы, тем больше сумма страховых взносов, поступающих в ПФР.

Также к страховой пенсии устанавливается фиксированная выплата, размер которой зависит от вида получаемой пенсии и утверждается правительством Российской Федерации.

Удержания из пенсии

Для многих граждан старше 60 лет пенсия остается одним источником дохода. Однако и этим доходом придется делиться, если у гражданина обнаружатся долги. Вопрос только в доле удержаний, а вот здесь возникают нешуточные споры. Итак, могут ли приставы снимать деньги с пенсии и в каком размере они должны это делать?

Сегодня пенсионеры активно пользуются финансовыми ресурсами различных организаций: оформляют займы онлайн, обращаются за банковскими кредитами.

По оценкам экспертов, среди новых заемщиков практически каждый десятый является пенсионером. Банки охотно выдают им кредиты, что подтверждается высоким уровнем одобре-

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

ния. В частности, почти 70% кредитных заявок, поступивших от граждан пенсионного возраста, банки одобрили.

Но, как и любые другие заемщики, пенсионеры могут не рассчитать свои силы и попасть в сложную финансовую ситуацию. Это приведет к возникновению просроченной задолженности, после чего кредитор отправится в суд. Выиграв дело, кредитная организация обратится к приставам, чтобы те нашли возможности для возврата долга.

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» удержания из страховой пенсии, фиксированной выплаты к страховой пенсии производятся на основании:

- исполнительных документов;
- решений органов, осуществляющих пенсионное обеспечение, о взыскании сумм страховых пенсий, фиксированных выплат к страховым пенсиям (с учетом повышений фиксированных выплат к страховым пенсиям), излишне выплаченных пенсионеру;
- решений судов о взыскании сумм страховых пенсий, фиксированных выплат к страховым пенсиям (с учетом повышений фиксированных выплат к страховым пенсиям) вследствие злоупотреблений со стороны пенсионера, установленных в судебном порядке.

На основании Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» все исполнительные документы подлежат неукоснительному выполнению для всех государственных органов, органов местного самоуправления, граждан и организаций на всей территории Российской Федерации.

При удержании из пенсии по исполнительным документам за гражданином должно быть сохранено 50% от суммы пенсии. Указанное ограничение не применяется при взыскании алиментов на несовершеннолетних детей, возмещении вреда, причиненного здоровью, возмещении вреда лицам, понесшим ущерб в результате смерти кормильца, и возмещении ущерба, причиненного преступлением. В этих случаях размер удержаний может достигать 70%. Удержания на основании решений органов, осуществляющих пенсионное обеспечение, производятся в размере, не превышающем 20% установленной пенсии.

Решения территориального органа ПФР о взыскании излишне выплаченных пенсионеру сумм пенсии могут быть обжалованы пенсионером в вышестоящем пенсионном органе или суде.

Если гражданин погасил долг самостоятельно, а Пенсионный фонд продолжает удержания, значит постановление об отмене удержаний не поступило в территориальный орган ПФР. В связи с тем, удержанные денежные средства перечисляются на счет организации, направившей постановление об удержании, по вопросу излишне удержанных сумм необходимо обращаться в данную организацию.

Важно! В случае прекращения выплаты пенсии до полного погашения задолженности по излишне выплаченным суммам указанной пенсии, или выплаты, удерживаемым на основании решений органов, осуществляющих пенсионное обеспечение, оставшаяся задолженность взыскивается в судебном порядке.

Всероссийская перепись населения 2020

Петростат приступил к подготовке проведения Всероссийской переписи населения, которая состоится с 1 по 31 октября 2020 года, в соответствии с Распоряжением Правительства РФ от 04.11.2017 № 2444-р.

Подготовительные работы проводятся для формирования полной и актуальной информации о размещении на территории г. Санкт-Петербурга строений, в которых проживает или может

пребывать население, подлежащее учету при Всероссийской переписи населения.

Первоочередной задачей 2019 года является создание на территориальном и районном уровнях списков адресов и картографических материалов Всероссийской переписи населения 2020 года.

Для этих целей с 1 апреля 2019 года к работе приступили уполномоченные по вопросам переписи. Им предстоит провести уточнение списков адресов домов на основе данных, полученных из административных источников (от органов местного самоуправления, эксплуатационных и иных организаций). Обеспечить проверки наличия на территории района указателей с названиями улиц, номеров домов и квартир, состояния уличного освещения.

Актуализация списков адресов и картографического материала проводится путем натурального обхода и сверки на местности имеющихся данных регистраторами. Основная задача переписи — получение информации, позволяющей в комплексе оценить демографические и социально-экономические характеристики населения.

В августе 2019 года сформирована районная комиссия по подготовке и проведению ВПН-2020. В ходе подготовительных мероприятий до конца 2019 года, во взаимодействии с соответствующими ведомствами, будет проведена работа по разграничению объектов переписи населения с федеральными органами исполнительной власти, имеющими специальные контингенты населения.

Перепись – это своего рода моментальный снимок всего населения страны в определенный момент времени. Полученные сведения лягут в основу разработки различных национальных проектов и социальных программ, в том числе демографического развития страны, позволят понять, какие меры необходимы для улучшения качества жизни населения, и скорректировать основные векторы государственной политики.

Перепись населения 2020 года будет проходить в обновленном виде. Планируются две технологии для ее проведения: переписчики, которые будут вести сбор информации с помощью планшетов с электронными переписными листами, а также самостоятельное заполнение электронного переписного листа в интернете через единый портал государственных услуг. Возможно также проведение переписи на специальных бланках.

К концу 2019 года специалистам Петростата предстоит тщательным образом упорядочить и сверить с административной информацией собранные в ходе всех подготовительных мероприятий сведения. После завершения этой работы будет сформирован Организационный план проведения Всероссийской переписи населения. Который позволит произвести точный расчет потребности в переписчиках и количестве планшетных компьютеров, а также стационарных участков в каждом районе и муниципальном образовании. Грамотно проведенные подготовительные работы позволят качественно провести Перепись населения в октябре 2020 года. Ведь во время переписи учитывается все население, проживающее постоянно на данной территории вне зависимости от прописки, по состоянию на 0 часов 1 октября 2020 года.

России важен каждый!

Газета «Лакта-Ольгино» зарегистрирована 4 июля 2006 г. УФС по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Северо-Западному федеральному округу.
Свидетельство о регистрации: ПИ № ФС2-8153

Учредитель: Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лакта-Ольгино.
Адрес редакции и издателя: 197229, СПб, пос. Ольгино, ул. Советская, д. 2, тел.: +7(812)498 33 24
E-mail: lahtaolgin@mail.ru
Главный редактор: П.Е. Богданов

Подписано в печать: 28.10.2019 г. в 12:00
Выход в свет: 28.10.2019 в 21:00
Отпечатано в типографии:
ООО «СИГ», СПб, пр. Энгельса, д. 139/21, лит. А, пом. 64Н, офис С-204
Заказ № 49
Тираж: 500 экз. Распространяется бесплатно.